

ROMÂNIA
JUDEȚUL ARAD
CONSILIUL LOCAL TAUT



TAUȚ, nr. 613, cod poștal 317355, județul Arad, CUI 3518881
Tel: 0257-372200; 372201; 372202; 372222; 372350; 372351 Fax: 0257-372222 -
E-mail: primariataut@gmail.com Web: www.e-primarii.ro/primaria-taut

HOTĂRÂREA
NR.60/27.11.2020

Privind aprobarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate
din județul Arad pentru Zona 3

Având în vedere:

- Proiectul de hotarare nr.3991/23.11.2020 inițiat de către domnul primar Lela Florin;
 - Referatul de aprobare al proiectului de hotarare;
 - Avizul comisiilor de specialitate;
 - Adresa nr. 3230/04.11.2020 emisă de către Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
 - prevederile art. 6 lit. k) și lit. p) coroborat cu art. 26 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- În temeiul art.196, alin.1, lit.a, din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, privind codul administrativ cu modificările și completările ulterioare.
- Adoptarea hotărârii cu 11 voturi pentru, cu 0 voturi împotriva, cu 0 voturi abțineri.

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TAUT

H O T Ă R Ă Ș T E:

Art. 1. Se aprobă încheierea și semnarea Contractului de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale din județul Arad – Zona 3, cu Asocieria Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL.

Art. 2. (1) Se aprobă tarife distincte facturate de către Asocieria Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL., și plătite de către Utilizatorii Casnici și Non-casnici pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al Deșeurilor Municipale care va fi după cum urmează:

1. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reziduale colectate separat de la Utilizatorii casnici și non casnici, tariful este de 270,88 lei/t plus TVA;
2. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor reciclabile colectate separat de la Utilizatorii casnici și non casnici, tariful este de 209,09 lei/t plus TVA;
3. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor biodegradabile colectate separat de la utilizatorii casnici din zona de case, tariful este de 222,42 lei/t plus TVA;
4. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor voluminoase, tariful este de 449,67 lei/t plus TVA;
5. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite din locuințe, generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară/exterioară a acestora , tariful este de 385,94 lei/mc plus TVA, respectiv 482,42 lei/t plus TVA;
6. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public, tariful este de 216,76 lei/mc plus TVA, respectiv 481,68 lei/t plus TVA;
7. Pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor provenite de la evenimente, tariful este de 216,76 lei/mc plus TVA, respectiv 481,68 lei/t plus TVA;

8. Pentru activitatea de sortare a deșeurilor reciclabile colectate separat, tariful este de 6.70 lei/t plus TVA. În calculul tarifului de sortare se vor avea în vedere veniturile obținute din valorificarea deșeurilor reciclabile, precum și faptul că susținerea diferenței de tarif se va asigura din veniturile obținute în baza protocoalelor/contractelor încheiate de ADISIGD Arad cu Organismele care implementează răspunderea extinsă a producătorilor, fără impunerea de costuri suplimentare în sarcina beneficiarilor serviciului;

9. Pentru activitatea de compostare a deșeurilor biodegradabile colectate separat, tariful este de 17,15 lei/t plus TVA. În calculul tarifului de compostare au fost avute în vedere veniturile obținute din valorificarea compostului;

10. Pentru activitatea de operare a stației de transfer, tariful este de 326,20 lei/t plus TVA. Tariful va include și tariful de depozitare perceput de operatorul depozitului conform Arad, care este de 22,11 euro/t fără TVA la care se adaugă contribuția pentru economia circulară plus TVA.

(2) Contravaloarea Serviciului furnizat este facturată de Asociera Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL:

- direct utilizatorilor non-casnici ai Serviciului, în temeiul contractului de prestări servicii încheiat cu aceștia pentru activitatea de colectare separată și transport separat al deșeurilor similare,

- unităților administrativ-teritoriale de pe raza cărora provin deșeurile pentru colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale generate de utilizatorii casnici, precum și pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor abandonate pe domeniul public

- generatorului pentru activitățile de colectare și transport, la cerere, a deșeurilor voluminoase, provenite din construcții și desființări și deșeurilor provenite de la evenimente, pe baza contractelor de prestări servicii încheiate cu aceștia.

(3) Facturile vor fi plătite în termenul de scadență de 30 zile de la data emiterii facturii.

(4) Facturile se emit cel mai târziu până la data de 15 a lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

(5) Data emiterii facturii se înscrie pe factură. Termenul de scadență privind plata facturii se ia în calcul începând cu data emiterii facturii.

(6) Neplata facturii în termen de 30 de zile de la data scadenței atrage penalități de întârziere, stabilite conform reglementărilor legale în vigoare, după cum urmează:

a. penalitățile se datorează începând cu prima zi după data scadenței;

b. penalitățile sunt egale cu nivelul dobânzii datorate pentru neplata la termen a obligațiilor bugetare;

c. valoarea totală a penalităților nu va depăși valoarea facturii și se constituie în venit al operatorului.

(7) În vederea emiterii facturilor către utilizatorii non-casnici, Delegatul va aplica la facturare doar tarifele aprobate, conform cantităților stabilite în baza contractelor de prestări-servicii încheiate cu beneficiarii serviciului.

Art. 3. Ajustarea tarifului nu este permisă.

Art. 4. Tariful serviciului de salubritate reprezintă contravaloarea prestării activităților care fac parte din obiectul Contractului prestate în beneficiul utilizatorilor casnici, non-casnici, colectivități locale sau utilizatori individuali. Tarifele vor include toate costurile aferente gestiunii activităților componente ale Serviciului.

Art. 5 Se mandatează dl. LELA FLORIN primarul Comunei Taut, să voteze în numele și pe seama Consiliul Local al comunei Taut, în cadrul Adunării Generale a Asociațiilor, Contractul de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale din județul Arad – Zona 3 cu Asociera Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL.

Art. 6 În situația în care reprezentantul Consiliului Local Taut, desemnat la art. 5, se află în imposibilitatea exercitării mandatului încredințat, interesele Consiliului Local Taut în Adunarea Generală a Asociațiilor, vor fi reprezentate de către Horga Florin Petrica, cetățean român, născut la data de

16.03.1969, în Taut, județul Arad, domiciliat în Nadas nr.87 , posesor al CI/BI seria AR, nr.613238 eliberat/ă de SPCELP la data de 20.03.2010, având funcția de secretar al Comunei Taut.

Art. 7. Se mandatează Președintele Asociației să semneze în numele și pe seama Consiliul Local al municipiului/orașului/comunei, Contractul de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate, respectiv colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale din județul Arad – Zona 3 cu Asocierea Salub-Prest Eco SRL & Consult Soc Centrum SRL.

Art. 8. Prezenta hotărâre se va duce la îndeplinire de către Primarul Comunei Taut, prin serviciile de specialitate din cadrul Primăriei Taut.

Art. 9. Prezenta hotărâre se comunică:

- Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor Județul Arad;
- Institutia Prefectului Județul Arad;
- Biroul financiar contabil din cadrul Consiliului local Taut.

Președinte de ședință,
Hurezan Ioan



Secretar general,
Horga Florin Petrica

